



N.20 Reg. Delib.

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Determinazione aliquote e tariffe tributi, imposte e servizi a domanda individuale per l'anno 2016

L'anno **duemilasedici** addì **quindici** del mese di **aprile** alle ore diciassette e minuti zero si è riunita la Giunta Comunale nella sala del Municipio. Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
On. Enrico BORGHI - Sindaco	Si
DOTTA FAUSTO - Vice Sindaco	Si
FILIPPA LAURA - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. DOTT. PIETRO BONI

L' On. Enrico Borghi, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e constatata la legalità della seduta, la dichiara aperta, invitando la Giunta Comunale a trattare gli argomenti iscritti nell'ordine del giorno



LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE l'art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55 - convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 1983 n. 131 - dispone che i Comuni devono adottare, non oltre la data della deliberazione del bilancio, apposite deliberazioni in materia di servizi pubblici a domanda individuale;

VISTO l'art. 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni, il quale prescrive l'obbligo di allegare al bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, i proventi tariffari dei servizi a domanda individuale, nonché il tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

CONSIDERATO che alla data di approvazione del bilancio di previsione è fissato il termine per deliberare le tariffe, le aliquote d'imposta per i tributi e per i servizi locali;

RITENUTO OPPORTUNO: dover confermare quasi integralmente le tariffe già stabilite per l'anno 2014 ad eccezione di modifiche da applicare alla richiesta di occupazione suolo pubblico secondo lo schema sottostante:

Tariffe per il canone occupazione di spazi ed aree pubbliche:

- 1° CATEGORIA CAPOLUOGO

fino a 14 giorni	0,31X mq. X gg
oltre a 14 giorni fino a 30 giorni	0,25X mq. X gg
Oltre i 30 giorni	0,15X mq. X gg

- 2° CATEGORIA FUORI CAPOLUOGO

fino a 14 giorni	0,28X mq. X gg
oltre a 14 giorni fino a 30 giorni	0,22X mq. X gg
Oltre i 30 giorni	0,14X mq. X gg

- Tariffa minima forfettaria sia per la 1° CATEGORIA che per la 2° CATEGORIA € 20,00
- € 10,00 giornaliera la quota forfettaria per chi occupa a carattere temporaneo ed occasionale le aree di mercato che risultano libere o non occupate dai concessionari





RITENUTO DI CONFERMARE il valore dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni già deliberato dalla G.C. con atto n. 84 del 06.12.2007;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

Con voti unanimi e palesi:

Sulla proposta di cui sopra esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00, il responsabile del servizio che qui sottoscrive:

F.toOn. Enrico Borghi

DELIBERA

1) DI APPROVARE le principali tariffe, aliquote d'imposta per i tributi ed i servizi locali e le percentuali di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2016 così come deliberato con atto n. 42/2015:

Mense scolastiche: Buono pasto Scuola elementare/media€. 4,80;
Buono pasto Scuola materna€. 4,60;

Trasporto scolastico:..... €. 50,00 al trimestre – 1° figlio
..... €. 33,00 al trimestre – 2° figlio
.....€. 24,00 al trimestre – 3° figlio





Tariffe previste per le concessioni cimiteriali, la posa di lapidi ed i servizi cimiteriali così come deliberato con atto n. 5 del 20.01.2014:

DESCRIZIONE SERVIZIO	TARIFFA
Concessione loculo colombaro	1800
Concessione celletta ossario	384
Concessione area al mq.	456
Dritto posa lapide	60
Diritto riutilizzo posti in tombe private ("Tomba a Giardino", "Tomba Epigea", "Tomba di Famiglia")	1200
Diritto fisso per ingresso salme, resti e ceneri nel Comune per NON RESIDENTI	60
Diritto fisso per uscita salme, resti e ceneri dal Comune (residenti e non residenti)	60
Diritto di affido ceneri o dispersione	60
Inumazione in campo comune (escavazione buca , chiusura buca con terra)	192
Tumulazione salme in loculo colombaro (inserimento bara, chiusura loculo)	180
tumulazione urne cinerarie o cassetine resti in ossario (apertura e chiusura ossario)	60
Tumulazione urne cinerarie o cassetine resti in loculo colombaro (apertura e chiusura colombaro)	84
<i>Esumazione straordinaria</i> da campo comune richiesta dai parenti prima del termine ordinario di scadenza (Escavazione buca. Demolizione o recupero del monumento)	288
<i>Esumazione ordinaria</i> da campo comune programmata dal Comune (Escavazione buca. Demolizione o recupero del monumento. Traslazione resti)	120
<i>Esumazione ordinaria</i> da campo comune NON PROGRAMMATA dal Comune (Escavazione buca. Demolizione o recupero del monumento)	240
Estumulazione da loculo colombaro (apertura colombaro; escluse le spese di nuova tumulazione)	120
Estumulazione da celletta ossario (apertura ossario; sono escluse le spese di nuova tumulazione)	60
Diritti di inumazione /tumulazione/estumulazione/in tombe private ("Tomba a Giardino", "Tomba Epigea", "Tomba di Famiglia")	60

Tariffe per il canone occupazione di spazi ed aree pubbliche:

- €. 17,04 al mq. per le occupazioni permanenti
- €. 1,29 giornaliera per le occupazioni temporanee
- €. 0,64 il canone per le occupazioni permanenti per l'erogazione di pubblici servizi moltiplicato per il numero delle utenze

- **1° CATEGORIA CAPOLUOGO**

fino a 14 giorni	0,31X mq. X gg
oltre a 14 giorni fino a 30 giorni	0,25X mq. X gg
Oltre i 30 giorni	0,15X mq. X gg





- 2° CATEGORIA FUORI CAPOLUOGO

fino a 14 giorni	0,28X mq. X gg
oltre a 14 giorni fino a 30 giorni	0,22X mq. X gg
Oltre i 30 giorni	0,14X mq. X gg

- Tariffa minima forfettaria sia per la 1° CATEGORIA che per la 2° CATEGORIA € 20,00
- €.10,00 giornaliera la quota forfettaria per chi occupa a carattere temporaneo ed occasionale le aree di mercato che risultano libere o non occupate dai concessionari

Tariffe per i diritti di segreteria:

- Certificati in carta libera€. 0,26
- Rimborso stampati.....€ 0,26
- Certificati in bollo.....€. 0,52
- Ricerche storiche negli archivi anagrafici o di stato civile € 5,16 per ogni nominativo certificato
- Diritti per rinnovo carta identità.....€. 5,42
- Diritti per duplicato carta identità€. 10,60
- Copia o trasferimento dati files vari su chiavetta rimovibile (esclusa)€ 3,00
- Copia o trasferimento dati files vari su supporto CD (incluso) (esclusi progetti OO.PP)€ 5,00
- Copia o trasferimento dati files vari su DVD (esclusi progetti OO.PP. per gare)€ 10,00
- Copia dati progetti OO.PP. per gare su CD€ 15,00
- Scansione B/N formato A/4.....€ 0,20
- Scansione B/N formato A/3€ 0,30
- Scansione Colori formato A/4€ 0,50
- In alternativa corrispettivo di € 0,02 ogni 10 Kb di file per il rilascio di copia delle liste elettorali su floppy disk € 100,00

Tariffe per l'utilizzo della Sala di Palazzo Pretorio:

- Esposizioni museali da maggio a settembre € 250,00 per settimana di utilizzo
Esposizioni museali da ottobre ad aprile € 500,00 per settimana di utilizzo
- Convegni, conferenze, rappresentazioni musicali, ecc.... € 150,00 da maggio a settembre
€ 250,00 da ottobre ad aprile
- Celebrazione di matrimoni € 100,00 per i residenti
€ 300,00 per i NON residenti





Tariffe per l'utilizzo delle Sale del Castello Visconteo:

Esposizioni museali da maggio a settembre per settimana di utilizzo	€. 400,00
Esposizioni museali da ottobre ad aprile per settimana di utilizzo	€. 1.000,00
Conferenze, convegni, riunioni, ecc.(maggio/settembre) per giornata di utilizzo....	€. 250,00
Conferenze, convegni, riunioni, ecc.(ottobre/aprile) per giornata di utilizzo	€. 400,00
Rappresentazioni artistico-musicali, spettacoli, ecc.(m/s). per giornata di utilizzo	€. 300,00
Rappresentazioni artistico - musicali, spettacoli, ecc. (o/a) per giornata di utilizzo	€. 450,00
Celebrazione di matrimoni residenti (maggio/settembre)	€. 300,00
Celebrazione di matrimoni residenti (ottobre/aprile)	€. 400,00
Celebrazione di matrimoni non residenti (magg/sett.)	€. 800,00
Celebrazione di matrimoni non residenti (ott/aprile)	€. 1200,00
Servizi fotografici	€. 200,00

con l'esclusione dei residenti per i quali il servizio è gratuito.

Utilizzo sale del Castello e/o spazi esterni per buffet,
rinfreschi, cene, serate gastronomiche, ecc (mag. /sett.) €. 1.000,00 || (ott./aprile) | €. 1.500,00 |

La concessione all'utilizzo delle Sale del castello gratuitamente, prevede comunque il pagamento di €. 150,00 stagione estiva e €. 250 stagione invernale per le spese generali (energia elettrica e pulizia)

Tariffe per l'ingresso al Castello Visconteo:

- Tariffa ordinaria
- Tariffa ridotta (minori anni 10, militari, gruppi)
- Tariffa per gruppi scolastici
- Tariffa per i residenti

Tariffe per l'affitto della sala dell'Asilo di Prata

- Tariffa non residenti.....
 - Tariffa residenti (ottobre / aprile).....
 - Tariffa residenti (maggio/settembre).....
- Cauzione di € 10,00 per pulizia locali

Altre tariffe:

- Prezzo delle cartoline
- Prezzo dei poster
- Prezzo della serie di 32 cartoline





Tariffe per le spese accessorie per i verbali di infrazione al Codice della Strada, da porre a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa:

- Spese di notifica del verbale (per posta o tramite messi comunali).....€. 5,66
- Spese di accertamento per ogni visura presso il PRA di Domodossola€. 1,00

2) DI MANTENERE:

- il valore dell'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni già deliberate dalla Giunta per l'anno 2003 (delibere G.C. n. 89 del 06.12.2007);
- le tariffe previste per le concessioni cimiteriali, la posa di lapidi ed i servizi cimiteriali così come deliberato con atto n. 5 del 20.01.2014:

3) DI DARE ATTO che le tariffe, le aliquote d'imposta ed i contributi per i servizi a domanda individuale sono soggette, nei casi di legge, ad IVA non contenute nella presente deliberazione;

4) DI UTILIZZARE per l'anno 2016 tutte le possibilità di proroga delle scadenze o di accertamento dei tributi stabiliti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle previste nella legge 350/2003.

5) DI DARE ATTO che la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale non risulta essere inferiore al minimo stabilito dalla legge,

6) DI DARE DIRETTIVA per l'esecuzione del presente atto gli Uffici Comunali competenti.

7) DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capi Gruppi Consiliari contemporaneamente all'affissione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs 267/00;

SUCCESSIVAMENTE

Visto l'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo N. 267 del 18.08.2000;

Con voto unanime e palese,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.





Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ENRICO BORGHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PIETRO BONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna ai sensi dell'art. 124, c.1 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e trasmessa ai capigruppo consiliari.

Vogogna, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PIETRO BONI

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **15-apr-2016**:

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4, del Decreto Legislativo n. 267/00)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del Decreto Legislativo n. 267/00)

Vogogna, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. PIETRO BONI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Vogogna, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. PIETRO BONI

