



COMUNE DI VOGOGNA



PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Nazionale, 150 - 28805 Vogogna (VB)
www.comune.vogogna.vb.it

Tel. +39 0324 87042 / 87200
municipio@comune.vogogna.vb.it

Fax +39 0324 87663
P.iva 00421740036



REGOLAMENTO DI ISTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI VOGOGNA

Art. 1 – Istituzione e competenze del Nucleo di valutazione.

- 1) E' istituito il Nucleo di valutazione, in composizione monocratica, con il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Ad esso sono, in particolare, attribuite le competenze relative alla verifica del conseguimento degli obiettivi dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché la verifica sull'utilizzo degli istituti relativi alla premialità, anche riguardanti i dipendenti dell'ente nonché ogni competenza che la legge riconosca agli organismi di valutazione, oltre a quelle di cui agli articoli successivi del presente regolamento.
- 2) Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e, nell'esercizio delle funzioni risponde direttamente al Sindaco.

Art. 2 – Composizione, nomina e durata.

- 1) L'incarico di componente monocratico del Nucleo di valutazione può essere attribuito al Segretario Comunale o in alternativa a un professionista esterno, in possesso di specifica esperienza, maturata nel campo della gestione amministrativa, del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.
- 2) Il componente è nominato con provvedimento del Sindaco a seguito di procedura selettiva ad evidenza pubblica (nel solo caso di scelta di professionista esterno).
- 3) Il Nucleo di valutazione dura in carica tre anni e l'incarico può essere rinnovato una sola volta (nel caso di nomina esterna).
- 4) Allo scopo di assicurare la funzionalità del collegio e l'adempimento degli obblighi previsti, alla scadenza, il Nucleo, in ogni caso, rimane in carica fino all'insediamento del nuovo organo;
- 5) In caso di incarico esterno il compenso riconosciuto al componente del Nucleo sarà fissato dal Sindaco con proprio provvedimento.



COMUNE DI VOGOGNA



PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Nazionale, 150 - 28805 Vogogna (VB)
www.comune.vogogna.vb.it

Tel. +39 0324 87042 / 87200
municipio@comune.vogogna.vb.it

Fax +39 0324 87663
P.iva 00421740036



Art. 3 – Attribuzioni e adempimenti.

1) Il Nucleo di Valutazione svolge le seguenti attività:

- a) collabora con l'Amministrazione nella definizione degli obiettivi e degli standard della programmazione;
- b) definisce e monitora il sistema di misurazione e valutazione della performance;
- c) valida annualmente la Relazione sulla performance;
- d) predispose una relazione annuale sulla performance;
- e) propone al Sindaco la valutazione delle prestazioni dei responsabili dei servizi;
- f) supporta la Giunta nella graduazione delle posizioni organizzative effettuata sulla base della metodologia approvata e delle risorse disponibili;
- g) predispose gli eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;

2) A conclusione di ogni anno, il Nucleo di valutazione è obbligato a predisporre una relazione sull'attività svolta, comprensiva degli incontri effettuati, delle elaborazioni prodotte e dell'analisi sulla performance complessiva dell'amministrazione (nel caso di incarico esterno).

Art. 4 – Controllo di gestione e controllo sulle gestioni esterne.

1) Qualora l'Amministrazione disponga in tal senso, al Nucleo di Valutazione possono essere attribuite, senza alcun costo aggiuntivo, le seguenti competenze:

- a) Controllo di gestione, nel rispetto dei principi definiti nel regolamento dei controlli interni, compresa la produzione di report periodici
- b) Controllo sulla gestione delle società partecipate, con la produzione di report periodici, sia per gli adempimenti di legge, sia per le necessità dell'amministrazione.

Art. 5 – Altre collaborazioni con l'amministrazione.

1) Il nucleo di valutazione, in aggiunta alle competenze attribuite dalle norme di legge, dai regolamenti comunali e dal presente regolamento, collabora inoltre con l'Amministrazione per la predisposizione dei seguenti atti:

- a) piano triennale di prevenzione della corruzione e piano della trasparenza;
- b) piani di riorganizzazione.



COMUNE DI VOGOGNA



PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Nazionale, 150 - 28805 Vogogna (VB)
www.comune.vogogna.vb.it

Tel. +39 0324 87042 / 87200
municipio@comune.vogogna.vb.it

Fax +39 0324 87663
P.iva 00421740036



Art. 6 – Attività, prerogative e obblighi.

- 1) Il Nucleo di Valutazione ha accesso a tutti i documenti amministrativi e può richiedere ai Responsabili dei Servizi, oralmente o per iscritto, qualsiasi atto o notizia detenuti, ritenuti necessari all'espletamento delle funzioni assegnate.
- 2) Il Nucleo di Valutazione riferisce periodicamente, con cadenza almeno quadrimestrale, al Sindaco, sull'andamento della gestione, sull'attivazione del sistema di valutazione e sull'applicazione delle norme contrattuali, evidenziando le cause dell'eventuale mancato totale o parziale raggiungimento degli obiettivi, proponendo, altresì, possibili soluzioni anche a carattere organizzativo, nonché modifiche ed aggiornamenti al sistema di misurazione e di valutazione della performance.
- 3) Al termine dell'esercizio finanziario, il Nucleo di Valutazione presenta al Sindaco i risultati finali delle valutazioni operate sul personale per la successiva applicazione del sistema premiale o, in caso di motivato apprezzamento negativo, delle misure sanzionatorie da applicare secondo le disposizioni legislative e negoziali collettive in vigore.
- 4) L'attività del Nucleo è svolta prevalentemente presso la sede comunale, ma può essere esercitata anche mediante il rilascio di pareri o con incontri in remoto con modalità telematica.

Art. 7 – Norma di chiusura

- 1) E' abrogata ogni altra norma regolamentare in contrasto con presente Regolamento;